

INFORMAZIONI PERSONALI

Michela Ghisolfi



📍 Via XXV Aprile, 68/A, 25026, Brescia, Pontevecchio

📞 3391631814

✉ michela.ghisolfi@alice.it

Sesso Femminile | Data di nascita 10/01/1984 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da febbraio 2022

Impiegata

Azienda per l'Edilizia Residenziale Lombardia
Impiegata presso l'ufficio decadenze.

Attività o settore Servizi

Da settembre 2013 a gennaio
2022**Impiegata amministrativa**

Servizi in rete s.r.l. (Aste giudiziarie in linea S.p.A.), sede di lavoro in Brescia.

Inserimento nel database del Ministero della Giustizia dei dati relativi ai fascicoli, scarico telematico delle richieste degli Avvocati, scarico telematico dei provvedimenti emessi dai Magistrati, recupero crediti, archiviazione.

Attività o settore Legale

Da giugno 2013 a settembre
2013**Segretaria presso studio legale**

Studio legale Avv. Nicoli Massimo, sede di lavoro in Cremona.

Accoglienza clienti, ricezione telefonate. Comunicazioni verso i clienti. Archiviazione, preparazione dei fascicoli. Preparazione di pro forma e fatture.

Attività o settore Legale

Da febbraio 2012 ad agosto
2012**Stagista presso Cancelleria**

Corte di Appello di Brescia, sede di lavoro in Brescia.

Accoglienza utenti, deposito atti di parte, richiesta fascicoli di parte e verbali di udienza. Preparazione dei fascicoli delle udienze, formazione del ruolo di udienza, archiviazione di fascicoli ed atti. Partecipazione ad udienze e Camere di Consiglio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da ottobre 2003 a luglio 2011

Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

Università degli studi di Brescia, Facoltà di Giurisprudenza

Principali materie: Diritto privato, Diritto pubblico.

Da settembre 1998 a luglio
2003**Diploma di ragioniere perito commerciale e programmatore**

Istituto Tecnico Commerciale "E.Beltrami", con sede in Cremona.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	B1	B1	A1	B1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Ho avuto modo di sviluppare le mie capacità comunicative grazie alle esperienze della vita quotidiana, ma soprattutto durante gli anni di lavoro. Quotidianamente mi rapporto con moltissime persone, ciascuna con le proprie peculiarità, proprio questo incontro quotidiano oggi mi ha reso in grado di saper gestire situazioni molteplici. Ho avuto modo di comprendere l'importanza dell'ascolto e del saper cogliere immediatamente il problema da risolvere. Inoltre ho imparato a lavorare in un team ed a rapportarmi in modo socievole e produttivamente efficace con colleghi e persone esterne al mio ufficio.

Competenze organizzative e gestionali

Sono autonoma nell'attività che svolgo, per quanto riguarda l'organizzazione della stessa, ma mi devo sempre confrontare con le esigenze di celerità che sovente il mio lavoro impone. Queste esigenze mi hanno portato a capire l'importanza di una ottima organizzazione, a rispettare sempre le tempistiche ed a gestire in modo ottimale il tempo a mia disposizione.

Competenze

Sistemi operativi conosciuti: Windows 95 / 98 / 2000 / xp / seven, 8, Macintosh.

Conoscenza, a livello avanzato, dei seguenti programmi: Pacchetto office 97 / 2003 / 2007 (Word, Excel, Access, Outlook), Outlook express, Adobe acrobat professional, Nero burning rom, Clone cd/dvd, Win Zip, Win rar, Internet Explorer.

Conoscenza, a livello discreto, dei seguenti programmi: S.I.C.I.D., Right fax, Life, Power Point, Publisher, Paint Shop Pro, Photoshop, Photo Impact, front Page.

Conoscenza, a livello scolastico, dei seguenti linguaggi: C.O.B.O.L., Pascal, S.Q.L

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2006 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Ponteveco, 5 febbraio 2022

